

باسمہ تعالیٰ

آئین نامه تشکیلات داوری

مرکز داوری کانون وکلای آذربایجان شرقی

فصل اول - کلیات

ماده ۱ - موضوع فعالیت

موضوع فعالیت مرکز داوری کانون وکلای آذربایجان شرقی (که از این پس "مرکز داوری" اطلاق خواهد شد)، طبق اساسنامه مرکز داوری ثبت شده به شماره ۳۱۳۶ عبارت است از: حل و فصل اختلافات اعم از داخلی و بین المللی از طریق شیوه های جایگزین حل اختلاف اعم از کارشناسی، دادرسی خصوصی، سازش و میانجیگری و یا داوری سازمانی وفق قانون، اساسنامه، این آئین نامه و دیگر آئین نامه های مرکز در خصوص نحوه ارائه خدمات مرکز و هزینه های داوری و ارایه خدمات حقوقی و دیگر تصمیمات مصوب و تصمیمات هیات مدیره کانون وکلای آذربایجان شرقی (که از این پس "کانون" اطلاق خواهد شد).

ماده ۲ - مقر مرکز داوری

مقر اصلی مرکز داوری در شهرستان تبریز و فعالیت آن در مراکز زیر نظر کانون خواهد بود.

تبصره- مرکز داوری می تواند به منظور تشویق و ترویج داوری و نیز تسهیل مراجعه به مرکز و استفاده از خدمات آن، در هر یک از شهرستان هایی که کانون دفتر نمایندگی دارد، با تصویب هیات مدیره کانون شعباتی زیر نظر مرکز داوری تاسیس نماید. حدود وظایف و اختیارات شعب **مرکز** در شهرستانها به موجب دستور العملی است که با پیشنهاد کمیسیون مرتبط با داوری به تصویب هیأت مدیره کانون خواهد رسید.

ماده ۳ - اجزای مرکز داوری

مرکز داوری دارای اجزاء زیر می باشد:

الف- هیات مدیره کانون وکلای آذربایجان شرقی (هیات مدیره کانون)

ب- کمیسیون مرتبط با داوری کانون وکلای آذربایجان شرقی (که از این پس "کمیسیون" اطلاق خواهد شد)

ج- دبیرخانه مرکز داوری

د- داوران

فصل دوم- هیات مدیره و مدیر عامل مرکز داوری

ماده ۴- هیات مدیره کانون وکلای آذربایجان شرقی به موجب اساسنامه مرکز داوری اعضای مرکز داوری نیز محسوب، که هر دو سال با انتخاب هیات مدیره جدید کانون جایگزین خواهند شد و رییس هیات مدیره کانون به عنوان مدیر عامل مرکز داوری است.

ماده ۵- هیات مدیره کانون مرجع نهایی انتصابات اعضا و ریاست کمیسیون، دبیر خانه مرکز داوری، لیست داوران، اجزا و کمیته های مورد نیاز و تصویب آئین نامه های داخلی مرکز خواهد بود و تصمیمات مقتضی خارج از موارد مقرر در آئین نامه ها را اتخاذ و ابلاغ نموده و بر اجزای مرکز نظارت خواهد کرد.

تبصره: هیات مدیره کانون طبق اساسنامه مرکز امور مرتبط را مدیریت خواهد نمود و جهت تسهیل امور با تعریف اجزای مرکز، طبق این آئین نامه عمل خواهد کرد و می تواند کلاً یا جزئیاً برخی وظایف و اختیارات مقرر خود در اساسنامه را به اجزا و اشخاص مقرر در این آئین نامه تفویض نماید.

فصل سوم: کمیسیون مرتبط با داوری

ماده ۶- به منظور نظارت و حسن انجام خدمات مرکز داوری و نیز به منظور اطمینان بیشتر از رعایت صحیح قانون منجمله مقررات اساسنامه مرکز داوری و نیز آئین نامه های داخلی مرکز داوری، کمیسیونی مرتبط با داوری به عنوان بازوی اجرایی و تصمیم ساز هیات مدیره، متشکل از وکلای پایه یک دادگستری استان آذربایجان شرقی که آشنا با مبانی داوری هستند، به مدت دو سال کاری به انتخاب هیات مدیره کانون تشکیل خواهد شد.

تبصره ۱: کمیسیون ممکن است علاوه بر امور داوری دارای وظایف و اختیارات دیگر نیز باشد.

تبصره ۲: پس از پایان مدت عضویت اعضا در کمیسیون تا زمان جایگزینی اعضای جدید، کمیسیون با همان اعضای قبلی به فعالیت و وظایف خود در خصوص مرکز داوری ادامه خواهد داد.

ماده ۷- کمیسیون متکفل تأمین موجبات گسترش خدمات مرکز داوری و ارتقاء جایگاه آن از طریق ارتباط مستقیم با تشكل ها و انجمن های بازرگانی و صنفی، شرکتها و مؤسسات و واحدهای بازرگانی، صنعتی و تولیدی، معدنی و خدماتی، سرمایه گذاران داخلی و خارجی و بانکها خواهد بود و برگزاری سمینار و کارگاههای آموزشی و انتشار جزوات و مجلات و کتب تخصصی و کاربردی، و نیز تماس و همکاری و مشارکت با دانشگاهها و مؤسسات آموزشی داخلی و خارجی و انجمنها و مؤسسات داوری داخلی و خارجی را بر عهده خواهد داشت. همچنین کمیسیون یاد شده توان خود را در هماهنگی و همکاریهای لازم با تشكیلات قوه قضائیه جهت تشویق نهاد داوری و حسن انجام داوری ها و اجرای رأی داوری و نیز بسط فعالیت های مرکز داوری و معرفی داوران آن مرکز به کار خواهد بست.

ماده ۸- کمیسیون تهییه و پیشنهاد بودجه سالانه مرکز و انعکاس آن به هیأت مدیره کانون را بر عهده خواهد داشت. بودجه مورد نیاز مرکز داوری ممکن است به صورت موردي درخواست گردد.

ماده ۹- جهت اجرای آئین نامه های داخلی مرکز در صورت لزوم کارگروه ها و کمیته های داخلی مورد نیاز توسط کمیسیون تشکیل یافته و اعضای آن بنا به اقتضا توسط هیات مدیره کانون منصوب خواهد شد.

ماده ۱۰- در صورت نیاز به تغییرات و اصلاحات در آئین نامه های مرکز و یا نیاز به مصوبه ای جدید از هیات مدیره کانون، کمیسیون موارد مورد نظر را به هیات مدیره پیشنهاد خواهد نمود. آئین نامه ها و مصوبات هیات مدیره از زمان انتشار به نحو مقتضی در وبگاه کانون و یا مرکز داوری و یا به هر طریقی غیر آن برای طرفین دعوی و اجزا و اشخاص موضوع این آئین نامه لازم الاجرا و لازم الاتباع خواهد بود.

ماده ۱۱- رییس کمیسیون داوری از میان وکلای پایه یک دادگستری استان آذربایجان شرقی با تجربه کافی و عالم به مسائل حقوق داوری داخلی و تجاری بین المللی برای مدت دو سال کاری توسط هیات مدیره کانون انتخاب خواهد شد.

ماده ۱۲- رییس کمیسیون داوری نماینده هیات مدیره کانون وکلا محسوب گشته و نظارت بر کلیه امور مرکز داوری و ارائه گزارش به هیات مدیره بر عهده وی می باشد و علاوه بر اختیارات و وظایفی که در این آئین نامه و دیگر آئین نامه های داخلی مرکز برای رئیس کمیسیون پیش بینی شده است، اختیارات و وظایف و صلاحیت های ایشان از جمله مشتمل بر امور زیر است:

۱- اجرای مصوبات هیات مدیره و کمیسیون مربوطه و انعکاس موارد لازم و درخواست ها به هیات مدیره کانون

۲- نظارت بر امور دبیرخانه و دبیر مرکز

۳- نظارت بر حسن جریان رسیدگی در دعاوی و سایر مواردی که به مرکز داوری ارجاع می شود

۴- تعیین و انتخاب داور یا داوران در مواردی که طبق مقررات و آئین نامه های داخلی مرکز داوری، بر عهده مرکز داوری است و معرفی آن به مرجع مربوطه

۵- امضاء مکاتبات داخلی و خارج از کانون

۶- ارجاع ثبت قراردادهای متضمن شرط داوری مرکز داوری به دبیر خانه

۷- تمدید مهلت داوری

۸- اظهار نظر درباره پیش نویس رأی داوری از لحاظ شکلی و ماهوی شخصاً یا از طریق دیوان داوری

۹- انجام کلیه امور دیگری که به موجب قانون یا آئین نامه های داخلی مرکز داوری به عهده اوست، یا هیات مدیره وفق مقررات به ایشان ارجاع می نماید.

ماده ۱۳- رئیس کمیسیون داوری یک نفر از اعضای کمیسیون را به عنوان قائم مقام خود انتخاب و جهت انتصاب به هیات مدیره کانون معرفی خواهد کرد. در غیاب رئیس کمیسیون قائم مقام عهده دار وظایف وی خواهد بود. در مدتی که ریاست کمیسیون انتصاب نشده است تا زمان انتصاب ریاست جدید، وظایف رئیس کمیسیون موقتاً توسط رئیس کانون وکلا و یا شخص منصوب از جانب وی انجام خواهد شد. همچنین ممکن است بنا به اقتضا معاونت های حقوقی و اجرائی برای کمیسیون زیر نظر ریاست کمیسیون تعریف و تشکیل گردد.

ماده ۱۴- جلسات کاری کمیسیون داوری به درخواست و دعوت رئیس و یا یک سوم اعضای کمیسیون از طریق کانون وکلا تشکیل می شود و با حضور یک سوم اعضاء رسمیت خواهد یافت. درصورتی که علی رغم دعوت حضور اکثریت لازم برای تشکیل جلسه محقق نگردد در جلسه آتی با حضور رئیس کمیسیون و هر تعداد از اعضاء کمیسیون می تواند تشکیل جلسه داده و تصمیمات لازم را اتخاذ نماید.

ماده ۱۵- تصمیمات کمیسیون با اکثریت مطلق آرای حاضرین اتخاذ می شود و در صورت عدم تحقق اکثریت رأی رئیس کمیسیون بنای تصمیم خواهد بود.

فصل چهارم: دبیر خانه

ماده ۱۶- مرکز داوری دارای دبیرخانه ای است که زیر نظر کمیسیون داوری انجام وظیفه می نماید و در صورت نیاز به تعداد کافی کارشناس و مشاور و کارکنان اداری خواهد داشت.

ماده ۱۷- هیات مدیره کانون به پیشنهاد رئیس کمیسیون داوری از میان وکلای پایه یک آشنا به مسائل داوری و امور اداری، یک نفر بعنوان دبیر انتخاب خواهد کرد که عهده دار وظایف مقرر برای دبیرخانه خواهد بود. دبیر معاون رئیس کمیسیون محسوب خواهد گشت.

ماده ۱۸- دبیر برای مدت سه سال انتصاب خواهد شد که انتخاب مجدد وی بلا مانع است. پس از اتمام مدت ماموریت و در صورت عدم تجدید مدت توسط هیات مدیره و یا عدم انتخاب دبیر جدید، تا زمان جایگزینی دبیری دیگر، دبیر به ماموریت خوش دردبیرخانه ادامه خواهد داد.

ماده ۱۹- دبیرخانه موظف است کلیه تسهیلات و خدمات اداری و دفتری لازم را برای انجام صحیح داوری مطابق قانون و نیز آئین نامه های داخلی مرکز، در اختیار داوران، کارشناسان، اصحاب دعوی، وکلا و نمایندگان ایشان قرار دهد. دریافت و مبادله و ابلاغ درخواست داوری، دفاعیه و تبادل لوایح، و نیز ابلاغ رأی داوری و کلیه مکاتبات داوران با اصحاب دعوی و کارشناسان که در جریان رسیدگی داوری انجام می شود، بر عهده دبیرخانه است.

ماده ۲۰- علاوه بر اختیارات و وظایفی که در این آیین نامه و دیگر آئین نامه های داخلی مرکز برای دبیر مرکز پیش بینی شده است، اختیارات و وظایف و صلاحیت های ایشان از جمله مشتمل بر امور زیر می باشد:

- ۱- سرپرستی دبیرخانه مرکز داوری و نظارت بر کارمندان آن
- ۲- تعیین هزینه داوری و هزینه سایر خدمات مطابق آئین نامه مربوطه
- ۳- دریافت بموقع هزینه داوری و حق الزحمه داوران و کارشناسان از متداعیین با رعایت ضوابط و آئین نامه های مرکز
- ۴- نظارت بر ابلاغ مکاتبات، اوراق، مدارک و لوایح طرفین و یا رأی داوری و نیز، فراهم کردن تسهیلات لازم در این خصوص برای داوران و کارشناسان و اصحاب دعوی
- ۵- فراهم کردن محل و سایر تسهیلات دفتری برای تشکیل جلسات استماع و رسیدگی داوران و کارشناسان
- ۶- ثبت قراردادهای متنضم شرط داوری مرکز داوری ارجاعی از طرف هیات مدیره کانون و یا رئیس کمیسیون
- ۷- تهیه و پیشنهاد بودجه سالانه دبیرخانه و ارائه آن به کمیسیون
- ۸- نگهداری مدارک، مراسلات یا مکاتبات طرفین یا داوران در پرونده ها، مطابق آئین نامه ها و شیوه نامه های مصوب و عرف اداری
- ۹- مساعدت در حل و فصل اختلافات از طرقی غیر از داوری، از قبیل میانجی گری، کارشناسی، سازش
- ۱۰- تهیه گزارش از دعاوی ارجاعی به مرکز و ارائه آن به کمیسیون و عنداللزوم به هیات مدیره کانون

۱۱- امضاء مکاتبات و ارتباطات الکترونیکی در حدود اختیارات و وظایف دبیرخانه

۱۲- انجام سایر اموری که با رعایت مقررات اساسنامه مرکز داوری و آئین نامه های داخلی آن، از طرف هیات مدیره یا کمیسیون و ریاست کمیسیون به دبیرخانه مرکز داوری ارجاع می شود

فصل پنجم: داوران و دیوان داوری

ماده ۲۱- فهرست داوران مطابق آئین نامه مربوط به انتخاب و انتصاب داور تهیه خواهد شد که مشتمل بر داورانی خوش نام، متخصص در امر داوری و آگاه به مسائل حقوق ماهوی و عرف های تجاری از میان وکلای پایه یک استان خواهد بود و هیات مدیره کانون مراقبت های لازم را در تهیه فهرست داورانی مشتمل بر افرادی که دارای تخصص علمی و عملی کافی در رشته های مختلف تجاری و حقوقی باشد به کار خواهد بست. تا زمان تهیه لیست داوران، انتصاب داوری به صورت موردمی با پیشنهاد رئیس کمیسیون و نصب ریاست کانون خواهد بود.

تبصره ۱: در تهیه آئین نامه مربوط به انتخاب و انتصاب داور و لیست داوران و یا نصب موردمی داور یا داوران، مجموع توانایی و صلاحیت های داور می بایست به صورت کیفی ارزیابی گردد و مجموع شاخص هایی مانند صلاحیت های اخلاقی و انتظامی، سوابق کاری و حرفه ای در امور حقوقی و داوری، سوابق شرکت در دوره های آموزشی و تخصصی حل و فصل اختلافات، تحقیقات علمی و تحصیلات دانشگاهی و عندهاللزم مصاحبه های علمی و تخصصی مدنظر قرار گیرد.

تبصره ۲: کمیسیون می بایست در حد توان با تدوین برنامه هایی جامع زمینه ارتقای علمی و عملی اعضای کانون وکلا و متقاضیان منصب داوری را جهت اکتساب صلاحیت های لازم و مورد اشاره در تبصره ۱ این ماده و آئین نامه مربوطه را فراهم نماید و جهت تحقق این امر در صورت نیاز با دیگر ارگان های داخل کانون و یا اشخاص حقیقی و حقوقی خارج از کانون همکاری نماید.

ماده ۲۲- داوران، جز آنکه طبق قوانین و مقررات داوری، اساسنامه و آئین نامه های مرکز ملزم به تبعیت از قواعد داوری سازمانی هستند، در انجام وظایف حرفه ای خود مستقل از مرکز داوری بوده و با استقلال رای شخصاً عهده دار قصور و مسئولیت های قانونی خود خواهند بود و در زمان ماموریت خود می بایست به حسن اجرای قوانین و مقررات اساسنامه و آئین نامه های داخلی مرکز توجه تام نمایند.

ماده ۲۳- بمنظور تحقیق وظیفه کمیسیون در نظارت بر حسن انجام خدمات مرکز داوری و اطمنان بیشتر از رعایت صحیح قوانین موضوعه و نیز مقررات اساسنامه مرکز داوری و آئین نامه های داخلی مرکز، هیأتی متشكل از حقوقدانان ذی صلاح و مجبوب که متخصص در زمینه های مختلف حقوقی و عالم به علم داوری هستند، با عنوان "دیوان داوری مرکز داوری کانون وکلای آذربایجان شرقی" تشکیل خواهد شد. در صورت نیاز و پیشنهاد کمیسیون و صلاح دید و تصویب هیات مدیره، برخی از اعضای دیوان می توانند از بین قضات شاغل و حقوقدانان عالیم به علم داوری خارج از اعضای کانون وکلا نیز انتخاب گردد.

ماده ۲۴- تعداد اعضای دیوان داوری حداقل ۷ نفر خواهد بود که به پیشنهاد کمیسیون و تأیید هیات مدیره کانون به عنوان جزئی از اجزای کمیسیون برای مدت ۳ سال انتخاب و تعیین می گردد. جلسات کاری دیوان داوری به درخواست و دعوت رییس کمیسیون و یا دبیر مرکز تشکیل می شود و با حضور حداقل سه عضو رسمیت می یابد و تصمیمات آن که با اکثریت نسبی آرای حاضرین اتخاذ شود، معتبر است. رئیس کمیسیون عضو دیوان داوری بوده و ریاست آن را بر عهده خواهد داشت و دبیر مرکز نایب رئیس دیوان داوری محسوب خواهد شد. ریاست دیوان داوری عهده دار تشکیل و ترتیب جلسات و بیان دستور جلسه جهت اتخاذ تصمیم دیوان خواهد بود. در صورت نیاز و جهت تسريع در روند کار دیوان، کمیته های تخصصی داخل دیوان تشکیل شده و به امور تخصصی محله رسیدگی خواهند کرد.

ماده ۲۵- هر یک از اعضای دیوان داوری که در دعاوی مطروحه در مرکز داوری، به عنوان داور یا وکیل یا مشاور یا کارشناس انتخاب شده باشند، حق اظهار نظر یا حضور در جلسات دیوان که به پرونده ذیربطر رسیدگی می کند، خواهند داشت.

ماده ۲۶- در دعاوی که ارزش خواسته آنها بیش از یک میلیارد ریال یا معادل ارزی آن یا معادل و هم وزن مبلغ مذکور در دعاوی غیر مالی باشد، و نیز در سایر دعاوی چنانچه اوضاع و احوال پرونده اقتضا کند، رئیس کمیسیون و یا دبیر مرکز می توانند پیش نویس رای داوری را با لحاظ مدت داوری، جهت اظهار نظر شکلی و یا ماهوی به دیوان داوری ارسال نمایند. نظرات دیوان داوری در خصوص مسائل شکلی برای داور لازم الاجرا خواهد بود.

تبصره: حدنصاب ریالی مقرر در این ماده در صورت نیاز با پیشنهاد کمیسیون توسط هیات مدیره کانون تعديل خواهد شد.

فصل ششم- مقررات متفرقه

ماده ۲۷ - درآمد مرکز داوری از محل های زیر تأمین می شود:

- الف - هزینه های اداری و دفتری دریافتی از اصحاب دعوی
- ب - بودجه اختصاصی از طریق کانون وکلای دادگستری استان آذربایجان شرقی
- ج- عوائد حاصل از خدمات آموزشی، مشاوره ای و نشریات و انتشارات و برگزاری همایش ها و پروژه های تحقیقاتی و سایر خدمات

ماده ۲۸ - مرکز داوری می تواند عندالاقتضا با تصویب هیات مدیره کانون یا کمیسون، در چهارچوب موضوع فعالیت خود در راستای آموزش و ترویج داوری اقدام به برگزاری دوره های آموزشی مناسب با نیاز خود نموده و یا اقدام به ارائه مشاوره حقوقی به اشخاص در زمینه داوری نماید. در موارد لزوم هیات مدیره کانون می تواند اقدامات و فعالیت های خاصی را به کمیسیون محول نماید و برای خدمات ارائه شده در این آئین نامه هزینه مناسبی را جهت اخذ از مخاطبین و مصرف کنندگان خدمات معین کند.

ماده ۲۹ - فعالیت در کمیسیون و دیگر ارکان مرکز داوری برای وکلای عضو کانون وکلای آذربایجان شرقی به صورت افتخاری بوده و جز حق الزحمه داوری در هر پرونده طبق آئین نامه مربوطه، حق الزحمه ای از عایدات مرکز و یا جدگانه به ایشان پرداخت نخواهد شد. در صورت نیاز به پرداخت هزینه به اشخاص خارج از اعضای کانون، مورد می باشد با پیشنهاد کمیسیون به تصویب هیات مدیره کانون رسیده باشد.

ماده ۳۰ - اعضای کمیسیون، دبیرخانه، دیوان داوری و داوران به نحوی انتخاب و انتصاب خواهند شد که تغییر و تحولات مدیریتی و یا تغییرات قانونی و آئین نامه ای موجب توقف یا ایجاد مانع برای فعالیت مرکز داوری نگردد.

ماده ۳۱ - مرکز داوری می تواند در چهارچوب موضوع فعالیت خود، موافقنامه ها و قراردادهای متضمن شرط داوری مرکز را تنظیم و ثبت نماید.

ماده ۳۲ - آئین نامه های مربوط به نحوه ارائه خدمات و قواعد و آئین داوری به همراه آئین نامه های دیگر در خصوص تعیین داور و هزینه های داوری و ارائه خدمات مستقلًا تدوین و به تصویب هیات مدیره خواهد رسید. مواردی که در آئین نامه های مصوب پیش بینی نشده باشد و یا به صورت اجمال بیان شده باشد، طبق روح آئین نامه ها و یا مصوبات موردنی هیات مدیره کانون و یا اساسنامه مرکز عمل خواهد شد.

ماده ۳۳- این آئین نامه، با ۳۳ ماده در جلسه مورخ ۹۷/۱۱/۱۶ به تصویب هیات مدیره کانون وکلای آذربایجان
شرقی رسید.